



बहुदरमाई नगरपालिका

मो. नं. २८५५०११११४

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

Office Pan No. 201349933

बहुअरी पिडरी, पर्सा

मधेश प्रदेश, नेपाल

प.सं. २०८२/०८३

च.नं.



करारमा सेवा लिने सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति : २०८२/०५/१९)

यस बहुदरमाई नगरपालिकाको लागी "म स्वस्थ, मेरो समुदाय स्वस्थ: घरटोल स्वास्थ्य प्रबर्धन कार्यक्रम " संचालन गर्न जनस्वास्थ्य अधिकृत र सुरक्षित आप्रवासन (सामी) कार्यक्रम अन्तर्गत बैदेशिक रोजगारीलाई सुरक्षित मर्यादित र व्यवस्थित बनाउन सूचना प्रवाह समस्यामा परेकाहरुको न्यायका लागि सहजीकरण गर्न र मानसिक स्वास्थ्यका लागि मनोसामाजिक परामर्श सेवा प्रदान गर्न मनोसामाजिक परामर्शकर्ता सहायक पाचौ तह पद सेवा करारमा पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले करार सेवामा रही कामकाज गर्न इच्छुक देहायको संख्या र योग्यता पुगेका नेपाली नागरिकहरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र दिनको २:०० बजेसम्म राजस्व तिरेको रसिद सहित दरखास्त दिन हुन सम्बन्धित सबैको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । यसको दरखास्त फाराम, कार्यालयको वेबसाइट www.bahudarmaimun.gov.np बाट उपलब्ध हुनेछ ।

क्र.स.	बिज्ञापन नं.	पद	तह	आवश्यक संख्या	दरखास्त दस्तुर	सेवाको किसिम	कैफियत
१.	१/०८२/०८३ स्वास्थ्य	जनस्वास्थ्य अधिकृत	७ (सातौं)	१ (एक)	१०००	करार	
२.	२/०८२/०८३ सामी	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	५ (पाचौं)	१ (एक)	५००	करार	

१. शैक्षिक योग्यता र अनुभव : जनस्वास्थ्य अधिकृतको लागि

- नेपाली नागरिक ।
- न्यूनतम शैक्षिक योग्यता: मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्था बाट जनस्वास्थ्य विषयमा कम्तिमा मा स्नातक तह (BPH) हासिल गरेको र सम्बन्धित परिषदमा दर्ता भएको ।

मनोसामाजिक परामर्शकर्ता सहायक पाचौ तहको लागि

- मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट हेल्थ असिस्टेन्ट वा स्टाफ नर्स वा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयबाट पब्लिक हेल्थ, नर्सिंग, मनोविज्ञान, समाजशास्त्र, सोसियल वर्कमा स्नातक तह स्वस्थ शिक्षा विषयमा स्नातक तह उत्तिर्ण गरेको वा पोष्ट ग्राजुवेट डिप्लोमा ईन काउन्सिलिंग उत्तिर्ण गरेको,
- मनोसामाजिक परामर्श सम्बन्धी ६ महिने तालिम प्राप्त गरी राष्ट्रिय स्वस्थ तालिम केन्द्रबाट प्रमाण पत्र भएकाहरूलाई विशेष प्राथमिकता दिईनेछ
- कम्प्युटर सम्बन्धी आधारभुत ज्ञान तथा अनुभव, नेपाली तथा अंग्रेजी भाषामा प्रतिवेदन तयार गर्न सक्ने ।
- स्थानीय भाषा स्पष्ट बोल्न तथा बुझाउन सक्ने र प्रतिवेदन तयार गर्न सक्ने ।
- सामाजिक क्षेत्र वा वैदेशिक रोजगारीको क्षेत्रमा काम गरेकोलाई प्राथमिकता दिईनेछ ।

२. उमेर : २१ वर्ष उमेर पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको हुनुपर्ने ।

३. दरखास्तमा संलग्न गर्नुपर्ने: उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणित प्रतिलिपि, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, अनुभवको प्रमाणित प्रतिलिपि तथा प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम विभिन्न काउन्सिल वा परिषद् वा अन्यमा दर्ता भएको प्रमाणित प्रतिलिपि र राजस्व तिरेको सक्कलै रसिद संलग्न हुनुपर्नेछ । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उम्मेदवार स्वयंले हस्ताक्षर गरी नोटरी क्लबबाट प्रमाणित भएको हुनुपर्ने ।

४. सेवा सुबिधा, सेवा अवधि र सेवाका शर्तहरू : करार सम्झौतामा उल्लेख भए अनुसार

५. परिक्षाको किसिम : प्रारम्भिक छनौट, लिखित र अन्तर्वार्ता

६. दरखास्त पेश गर्ने स्थान : बहुदरमाई नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय प्रशासन शाखा

७. परिक्षा मिति : लिखित तथा अन्तर्वार्ताको सूचना पछि प्रकाशन गरिनेछ

बृजकिशोर प्रसाद

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत